

Informazioni relative al trattamento dei dati personali

Lavoratori dipendenti e assimilati



Informazioni rese agli interessati in osservanza del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati (UE) 2016/679 E secondo le disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i.)

ARIF Puglia (Titolare del Trattamento) informa che il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE) n. 2016/679 (*d'ora in avanti Regolamento*) prevede la tutela delle persone fisiche rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo il regolamento indicato, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti e libertà fondamentali.

Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è dell'Agenzia Regionale Attività Irrigue e Forestali (d'ora innanzi anche solo ARIF) con sede sita in Via delle Magnolie, 6 - 70026, Modugno (Bari) - PEC: protocollo@pec.arifpuglia.it.

Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati è contattabile al seguente recapito e-mail: serviziordp@metis326.it.

1. Finalità del trattamento dei dati personali e categorie di dati personali

il trattamento dei dati è necessario per:

- effettuare la rilevazione delle presenze e la giustificazione delle assenze, l'applicazione della normativa sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, la formazione e quanto altro richiesto dalle normative di settore (obblighi in materia di diritto del lavoro);
- l'instaurazione, gestione ed estinzione, di rapporti di lavoro di qualunque tipo, anche non retribuito o onorario, e di altre forme di impiego;
- l'adempimento degli obblighi retributivi (es. il pagamento dei compensi e l'elaborazione delle buste paga), fiscali e contabili;
- la concessione, liquidazione, modifica e revoca di benefici economici, agevolazioni e altre tipologie di emolumenti;
- verifica e controllo circa l'utilizzo di risorse informatiche e di sistema, controllo degli accessi fisici ed informatici a tutela della sicurezza dei dati, inclusi quelli personali, nonché per finalità di tutela della sicurezza aziendale e prevenzione di eventuali casi di violazione dei dati (c.d. data breach) mediante strumenti di monitoraggio della rete aziendale;
- gestione di eventuali richieste di prestito per conto terzi o di eventuali pignoramenti sullo stipendio;
- far valere o difendere un diritto in sede giudiziaria da parte dello scrivente Titolare (ai fini dell'eventuale gestione del contenzioso giudiziale e stragiudiziale);
- gestione di eventuali provvedimenti disciplinari nei Suoi confronti;
- finalità di trasparenza (mediante pubblicazione sul sito web istituzionale) o nell'ambito di procedimenti a garanzia del diritto di accesso a documenti amministrativi da parte di terzi e/o di accesso civico.

2. Categoria di dati personali e basi giuridiche del trattamento

Il trattamento può riguardare categorie di dati **identificativi** di tipo comune (es. dati anagrafici, documento identità, dati di contatto, dati economico-finanziari, reddituali, fiscali, curriculum vitae, dati di carriera),

giudiziari (es. dati in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato, certificazione antimafia), **particolari categorie di dati** (es. stato di salute o sindacali).

Ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lett. b), c), e) e dell'art. 9, paragrafo 2, lett. b), f) e g) del GDPR, i suddetti dati personali e particolari raccolti saranno trattati sulla base delle seguenti basi giuridiche:

- il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- il trattamento è necessario per adempiere a obblighi e esercitare i diritti da parte del titolare o dell'interessato in materia di diritto del lavoro o comunque nell'ambito dei rapporti di lavoro, nei limiti stabiliti da leggi, regolamenti e contratti collettivi;
- il trattamento è necessario per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria.

Si specifica che le categorie particolari di dati (es. stato di salute o sindacali) possono essere trattati da Arif Puglia senza l'esplicito consenso dell'interessato, in quanto il loro trattamento è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale e nonché per finalità di medicina del lavoro e della valutazione della capacità lavorativa del dipendente (art. 9, par. 2, lettere b) e h) GDPR).

5. Destinatari

I dati personali trattati dal Titolare potranno essere comunicati a soggetti destinatari che si occupano di fornire al medesimo servizi relativi agli obblighi inerenti all'esecuzione e alla gestione del rapporto di lavoro, agli obblighi legali ai quali l'Ente è soggetto e, in ogni caso, agli adempimenti relativi all'ordinario svolgimento dell'attività dell'Ente in qualità di Amministrazione Pubblica, nel rispetto delle normative sul pubblico impiego.

• A titolo esemplificativo e non esaustivo, il Titolare potrà comunicare i dati personali degli interessati ai seguenti soggetti:

- INPS, INAIL, Ministeri, Amministrazione finanziaria, Autorità Giudiziarie, amministrazioni o altri uffici comunali, Agenzie delle Entrate);
- Medici e/o studi medici, in adempimento agli obblighi in materia di igiene e sicurezza del lavoro;
- Professionisti e/o società di servizi che operano in rappresentanza del Titolare per soddisfare esigenze pubbliche inerenti la sicurezza del lavoro, le esigenze organizzative, l'amministrazione delle paghe;
- Istituti di credito per il pagamento delle retribuzioni;
- Organizzazioni sindacali cui l'Interessato abbia aderito;
- Software house;
- Consulenti informatici;
- Società che erogano servizi di web hosting;
- Società incaricata della creazione e gestione del sito web;
- Istituti bancari e assicurativi;
- Email e PEC provider;
- Cloud provider.

L'accesso ai dati del dipendente potrà essere consentito, peraltro, ai soggetti ai quali tale facoltà sia riconosciuta da disposizioni di legge nazionali o europee, quali enti previdenziali-assistenziali, assicurativi e sanitari. Il soggetto interessato ha diritto di richiedere l'elenco aggiornato dei soggetti destinatari dei propri dati, i quali in questo documento sono riportati per categorie. I singoli soggetti destinatari non sono richiamati nella presente scrittura per esigenze pratiche di consultazione e in vista di possibili mutamenti degli stessi.

6. Trasferimento dati

ARIF Puglia non trasferisce i dati personali dell'interessato verso un Paese terzo all'Unione Europea o verso un'organizzazione internazionale.

Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario spostare i server o utilizzare nuove tecnologie con trasferimento dei dati in Paesi extra-UE, assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili.

7. Periodo di conservazione

I dati sono conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa e secondo i piani di scarto dei documenti d'archivio (massimari di scarto e conservazione).

Alcune categorie di dati personali raccolti, pertanto, vengono conservati a tempo illimitato, nel rispetto della vigente normativa.

In caso di contenzioso i dati saranno conservati per tutta la durata dello stesso e comunque fino alla scadenza dei termini di proposizione delle azioni di impugnazione

8. Processo decisionale automatizzato

Il Titolare, per il trattamento dei dati, non si avvale di trattamenti basati su processi decisionali automatizzati

9. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali costituisce requisito necessario per la conclusione del contratto di lavoro in quanto la loro acquisizione è prevista dalle normative che regolano tale rapporto. In assenza vi sarà l'impossibilità di dar corso al contratto e agli altri adempimenti legali connessi.

10. Diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di:

- **accesso**, cioè il diritto di chiedere al Titolare conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano, ottenendo tutte le informazioni indicate all'art. 15 GDPR (es. finalità del trattamento, categorie di dati personali trattati ecc.);
- chiedere la **rettifica** di dati inesatti o richiederne l'integrazione qualora siano incompleti (art. 16 GDPR);
- ottenere la **cancellazione** dei dati personali, qualora ricorra uno dei motivi indicati all'art. 17 GDPR;
- ottenere la **limitazione** del trattamento, qualora ricorrano una o più delle ipotesi previste dall'art. 18 GDPR;
- **opporsi** in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali che riguardano l'interessato, qualora ricorrano le condizioni indicate dall'art. 21 GDPR;
- non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona (art. 22 GDPR).

I diritti sopra elencati possono essere esercitati mediante comunicazione al titolare o al Responsabile della Protezione dei Dati attraverso i dati di contatto richiamati innanzi.

Si ricorda inoltre che il soggetto interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, i cui contatti sono reperibili sul portale online dell'autorità al raggiungibile al seguente indirizzo <https://www.garanteprivacy.it>, (o di ricorso all'autorità giudiziaria) per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

**Preso visione delle informazioni rese ai sensi del
Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE) 2016/679**

Il sottoscritto _____ C.F. _____

dichiara di avere ricevuto e compreso le informazioni fornite nel presente documento.

Luogo, data

Firma
