



AVVISO PUBBLICO INTERNO

Rilevazione del fabbisogno formativo del personale dipendente ai fini dell'adesione al Programma "Valore PA 2026" e del perseguimento degli obiettivi formativi previsti dalla Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione

IL DIRETTORE AREA RISORSE UMANE

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO l'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001 che individua la formazione quale strumento essenziale per l'accrescimento professionale del personale dipendente delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali;

VISTO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) dell'Agenzia, con particolare riferimento alla programmazione delle attività formative e alla valorizzazione del capitale umano;

VISTA la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 14 gennaio 2025 recante "Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione", che individua nella formazione continua una leva strategica per il miglioramento delle performance organizzative e individuali delle amministrazioni pubbliche e stabilisce quale obiettivo generale il raggiungimento di almeno 40 ore annue di formazione pro-capite per il personale dipendente;

VISTO il Programma "Valore PA" promosso dall'INPS e rivolto ai dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni iscritti alla Gestione Unitaria delle prestazioni creditizie e sociali;

VISTO l'Avviso INPS "Valore PA 2026" finalizzato alla rilevazione dei fabbisogni formativi delle Pubbliche Amministrazioni e alla successiva attivazione di percorsi di formazione universitaria destinati ai dipendenti pubblici;

CONSIDERATO che la partecipazione ai percorsi formativi finanziati dall'INPS costituisce un'importante opportunità di aggiornamento professionale e di sviluppo delle competenze tecniche, specialistiche e trasversali del personale dell'Agenzia;

RITENUTO opportuno procedere alla rilevazione delle esigenze formative del personale dipendente al fine di individuare le aree di maggiore interesse e consentire all'Agenzia di aderire al Programma "Valore PA" in modo coerente con i fabbisogni organizzativi rilevati;



RENDE NOTO

che ARIF Puglia avvia una procedura di rilevazione del fabbisogno formativo del personale dipendente finalizzata alla partecipazione al Programma "Valore PA 2026" promosso dall'INPS e al conseguimento degli obiettivi di formazione continua previsti dalla normativa vigente.

1 – Finalità

La presente procedura è finalizzata:

- a) alla rilevazione delle esigenze formative del personale dipendente;
- b) alla programmazione delle attività di formazione e aggiornamento professionale dell'Agenzia;
- c) all'adesione ai percorsi formativi previsti dal Programma Valore PA;
- d) al rafforzamento delle competenze professionali del personale;
- e) al perseguimento dell'obiettivo delle 40 ore annue di formazione previsto dalla Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 14 gennaio 2025;
- f) al miglioramento della qualità dei servizi erogati dall'Agenzia e alla creazione di valore pubblico.

2 – Destinatari

Può partecipare alla presente rilevazione il personale di ARIF Puglia, impiegatizio e dirigenziale CCNL Funzioni Locali, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato, in servizio alla data di pubblicazione del presente avviso.

3 – Ambiti formativi

I dipendenti sono invitati a manifestare il proprio interesse rispetto alle seguenti aree formative:

- 1) Documenti e dati digitali – Produzione, gestione e conservazione dei documenti digitali – Sviluppo delle banche dati nazionali, sistemi di autenticazione online, big data, transizione digitale e sicurezza informatica;
- 2) Siti web della Pubblica Amministrazione – Organizzazione delle pagine e dei contenuti dei siti istituzionali. Miglioramento dell'accessibilità e della navigazione, nel rispetto della trasparenza e della riservatezza;
- 3) Lavoro di gruppo e strumenti digitali – Sviluppo delle capacità di collaborazione e comunicazione nei gruppi di lavoro. Uso di strumenti digitali per la condivisione delle attività anche a distanza. Gestione delle relazioni e dei conflitti;
- 4) Intelligenza artificiale – Principi di funzionamento dell'intelligenza artificiale e principali ambiti di utilizzo. Applicazioni nella cyber security e gestione dei dati (Data Governance);

www.arifpuglia.it

Direzione Area Risorse Umane

Via delle Magnolie, 6 – 70026 Modugno (BA)

- 5) Comunicazione efficace – Utilizzo dei nuovi strumenti di comunicazione pubblica per dialogare con i cittadini in modo chiaro e innovativo. Regole di base per l'uso dei social media, tecniche di ascolto e organizzazione delle informazioni;
- 6) Competenze linguistiche – Sviluppo e miglioramento delle competenze linguistiche del personale della Pubblica Amministrazione;
- 7) Lavoro agile – Linee guida sul lavoro agile nella Pubblica Amministrazione. Requisiti per i lavoratori, obblighi dei responsabili, tutela dei lavoratori fragili e accordi individuali;
- 8) Organizzazione e performance – Gestione del personale e dei processi organizzativi. Pianificazione delle attività, misurazione e valutazione delle performance. Internal audit;
- 9) Previdenza, welfare e politiche sociali – Previdenza obbligatoria e complementare, ammortizzatori sociali e strumenti di welfare. Politiche di sostegno al reddito, collaborazione tra le Pubbliche Amministrazioni e controllo delle prestazioni. Interventi per non autosufficienza, invalidità civile e contrasto alla povertà. Attività di vigilanza contro frodi ed evasione contributiva;
- 10) Contabilità pubblica e servizi finanziari – Gestione della contabilità pubblica e dei servizi fiscali e finanziari. Controllo e valutazione della spesa pubblica.

4 – Modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse

I dipendenti interessati dovranno trasmettere all'U.O. Formazione il modulo allegato al presente Avviso, compilato e sottoscritto, entro e non oltre il giorno **15 luglio 2026** mediante:

- posta elettronica all'indirizzo: protocollo@pec.arifpuglia.it con oggetto: “Domanda di partecipazione - Programma Valore PA 2026 – [Nome e Cognome]”.

Nel modulo (Allegato A) dovranno essere indicati:

- i dati anagrafici e di servizio;
- il profilo professionale;
- le aree formative di interesse in ordine di priorità;
- eventuali esigenze formative specifiche connesse alle attività svolte.

5 – Criteri di individuazione dei partecipanti

Qualora il numero delle candidature risulti superiore ai posti disponibili, l'Amministrazione procederà all'individuazione dei partecipanti tenendo conto:

- della coerenza tra il percorso formativo richiesto e le mansioni svolte;
- delle esigenze organizzative e funzionali dell'Agenzia;
- dell'equa distribuzione delle opportunità formative tra il personale;
- di eventuali ulteriori criteri stabiliti dall'INPS o dall'Amministrazione.

La presentazione della candidatura non comporta l'automatica ammissione ai corsi.

6 – Trattamento dei dati personali

I dati personali saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale Codice Privacy (D.Lgs. 196/2003, modificato dal D.Lgs. 101/2018).

7 – Pubblicazione

Il presente Avviso è pubblicato sull'Albo pretorio online dell'ARIF e nelle altre sezioni informative dell'Agenzia (Homepage).

8 – Utilizzo delle informazioni raccolte

Le informazioni acquisite saranno utilizzate esclusivamente per:

- la definizione del Piano della Formazione dell'Agenzia;
- la partecipazione ai programmi formativi finanziati;
- la rilevazione dei fabbisogni formativi da comunicare agli enti promotori delle iniziative;
- la programmazione delle attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi di formazione continua del personale.

9 – Disposizioni finali

La presente procedura ha esclusivamente finalità ricognitiva e programmatoria.

La manifestazione di interesse non determina alcun diritto automatico all'ammissione ai corsi né costituisce impegno dell'Amministrazione all'attivazione delle specifiche iniziative formative richieste.

La partecipazione ai percorsi formativi sarà subordinata:

- all'effettiva attivazione dei corsi;
- alla disponibilità dei posti assegnati all'Agenzia;
- alle esigenze organizzative dell'Ente;
- ai criteri eventualmente stabiliti dall'INPS e dall'Amministrazione.

Per esigenze organizzative e di servizio potranno essere ammessi ai corsi Valore PA anche i dipendenti che non presenteranno la manifestazione di interesse.

Per eventuali chiarimenti e ulteriori informazioni, è possibile rivolgersi al seguente indirizzo e-mail: m.maiorano@arif.regione.puglia.it

Il Direttore Area Risorse Umane

Dr. Francesco Vurchio



www.arifpuglia.it

Direzione Area Risorse Umane

Via delle Magnolie, 6 – 70026 Modugno (BA)