

FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **DI MICHELE LUIGI**  
**perito agrario**

Indirizzo **V.LE PAOLO BORSELLINO, 58 CERIGNOLA (FG)**  
C.F. **DMCLGU64D06D643K**

Telefono **0885413418**

Cellulare **0039 334 66 10 350**

E-mail [dimichele@libero.it](mailto:dimichele@libero.it) – [peritoagrario.luigidimichele@pec.it](mailto:peritoagrario.luigidimichele@pec.it)

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita **06/04/1964**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **DAL 28/01/GENNAIO – ad oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **LIBERO PROFESSIONISTA con studio tecnico agrario in via Benito Tatarella , 19 Cerignola**
- Tipo di azienda o settore **Consulenza professionale, tecnica e finanziaria alle aziende nel comparto agricolo, agro-industriale, commerciale e turistico.**
- Tipo di impiego **CONSULENZA E PROGETTAZIONE**
- Principali mansioni e responsabilità **Redazione tipi mappali, DOCFA per l'accatastamento dei terreni di proprietà dell'Interporto, come tecnico incaricato dal Comune di Cerignola.**
- Principali mansioni e responsabilità **Consulenza nell'ambito dei PSR 2007/2013, progettazione, redazione Piani di Miglioramento Aziendale, business plan, front-office e back-office.**
- Principali mansioni e responsabilità **Consulenza relativa all'acquisto di aziende agricole tramite gli interventi ISMEA.**
- Principali mansioni e responsabilità **Rilievi piano altimetrici, con restituzione meccanizzata di piani quotati, modelli del terreno a curve di livello, sezioni trasversali, etc.**
- Principali mansioni e responsabilità **Stima di fondi rustici.**
- Principali mansioni e responsabilità **Tecnico incaricato ENEL per procedure espropriative, rilievi, progettazione di linee elettriche, restituzione sul posto di linee elettriche con relativo posizionamento.**
- Principali mansioni e responsabilità **Tecnico incaricato AQP per la definizione di frazionamenti delle aree espropriate in vari comuni della Capitanata.**

- Principali mansioni e responsabilità

Tecnico incaricato da diverse ditte di movimento terre per la redazione di piani quotati, livellazione e tracciamento strade

Consulente tecnico economico per i finanziamenti delle aziende agricole da parte della MPS BANCA VERDE e UNICREDIT

Tecnico incaricato dal Comune di Cerignola per la redazione del piano di lottizzazione della zona industriale.

Tecnico incaricato dal Comune di Cerignola per pratiche di calamità siccità e gelata.

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

2 Agosto 1983

Diploma di Perito Agrario

ISTITUTO TECNICO AGRARIO "G. Pavoncelli" di Cerignola

Tecniche agronomiche, tecniche di produzione e trasformazione dei prodotti agricoli, informatica, inglese, patologia vegetale. Costruzioni rurali, estimo e pianificazione territoriale, economia e gestione dell'azienda agraria, economia politica ed agroambientale.

- Qualifica conseguita
- Voto

Perito agrario

36/36

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

GENNAIO 1984

*Iscrizione al Collegio dei Periti Agrari della provincia di Foggia. N° 366.*

GENNAIO 1986

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso di formazione per "Esperto in Tecnologie Innovative in Agricoltura presso il Centro di formazione quadri ENAIP PUGLIA

Tecnologie innovative e meccaniche in agricoltura

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

GENNAIO 1999

Corso di istruttore e perito delegato sugli "Usi civici" presso ORDINE PROVINCIALE DEI DOTTORI AGRONOMI E DOTTORI FORESTALI DI FOGGIA

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

*Perfezionamento professionale in materia di demanio e usi civici.*

Istruttore e perito delegato tecnico demaniale in materia di "usi civici"

#### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

**ITALIANO**

ALTRA LINGUA

**INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

BUONE CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI MATURATE OCCUPANDO POSTI IN CUI LA COMUNICAZIONE È IMPORTANTE ED IN SITUAZIONI IN CUI È ESSENZIALE LAVORARE IN SQUADRA, SPICCATO SENSIBILITÀ E PREDISPOSIZIONE ALL'ASCOLTO

ATTIVO.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

ATTIVO OTTIME CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE MATURE IN SEGUITO  
ALLA PARTECIPAZIONE ED ALLA STESURA DI PROGETTI

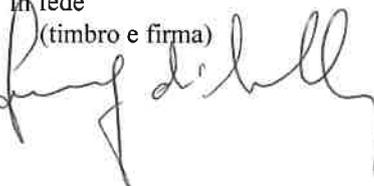
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

OTTIMA CONOSCENZA DEL PACCHETTO OFFICE  
AUTOCAD  
DATABASE

PATENTE O PATENTI

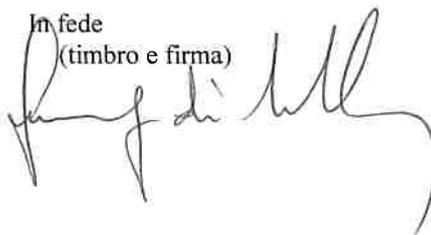
PATENTE DI GUIDA B e C

Luogo e data  
Cerignola, 14/10/2019

In fede  
(timbro e firma)  


Il presente curriculum vitae è redatto ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000 e sottoscritto ai sensi dell'art. 38 dello stesso decreto, in presenza del dipendente adetto ovvero sottoscritto e presentato allegando la fotocopia, non autenticata, di un documento d'identità in corso di validità.

Luogo e data  
Cerignola, 14/10/2019

In fede  
(timbro e firma)  


Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003, il sottoscritto autorizza l'acquisizione ed il trattamento, anche informatico, dei dati contenuti nel presente documento esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale essa viene resa.

